

- 4.4. Члены Клуба имеют право на административный доступ к компьютерам;
- 4.5. Члены Клуба имеют право бесплатного пользования копировально-множительной техникой для нужд Клуба;
- 4.6. Члены Клуба имеют право на поощрение.

5. УПРАВЛЕНИЕ КЛУБОМ

- 5.1. Высшим органом управления Клуба является собрание его членов;
- 5.2. На общем собрании решаются вопросы принятия и исключения из Клуба, принятия, изменения и дополнения Положения, разрабатывается план работы Клуба; распределяются права и обязанности на мероприятия с участием Клуба;
- 5.3. Общее собрание является состоявшимся, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от числа членов Клуба;
- 5.4. Во время между собраниями руководство Клуба осуществляет Совет Клуба, состоящий из координатора (председателя Совета) и руководителей библиотеки.

6. ПРИНЯТИЕ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ КЛУБА

- 6.1. Членом Клуба может стать любой – от учащегося до пенсионера;
- 6.2. Для вступления в Клуб желающий должен ознакомиться с Положением Клуба и сдать в Совет Клуба следующие документы:
 - Заявление
 - Анкета
- 6.3. После принятия и рассмотрения документов Совет Клуба назначает дату собеседования для желающих вступить в Клуб;
- 6.4. После принятия и рассмотрения документов Совет Клуба выносит решение принятия в Клуб или аргументированном отказе;
- 6.5. Каждый принятый в Клуб получает бейдж и данные о нем заносятся в списки на официальном сайте Клуба;
- 6.6. Каждый желающий может выйти из членов Клуба на основании заявления;
- 6.7. В любое время Совет Клуба может принять решение об исключении из него;
- 6.8. Решение об исключении может быть принято только в присутствии кандидата на исключение. В случае игнорирования приглашений на Совет и неявки в течение 2 раз решение об исключении может быть вынесено в отсутствие кандидата на исключение.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

- 7.1. Клуб может быть расформирован в случаях:
 - Малого количества участников Клуба;
 - Неэффективности работы клуба;
 - Смены персонала (временное прекращение деятельности).